

**ỦY BAN NHÂN DÂN
PHƯỜNG 3**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: /UBND
V/v thu thập, cập nhật thông tin tài
khoản của đối tượng hưởng chính
sách an sinh xã hội hỗ trợ chi trả
không dùng tiền mặt.

Phường 3, ngày tháng năm 2024

Kính gửi:

- Ủy ban MTTQVN và các tổ chức chính trị - xã hội, tổ chức xã hội Phường 3;
- Trưởng các khu phố trên địa bàn Phường 3;
- Các đối tượng hưởng chính sách an sinh xã hội trên địa bàn Phường 3.

Căn cứ Chỉ thị số 21/CT-TTg ngày 25/11/2022 của Thủ tướng Chính phủ về thúc đẩy chuyển đổi số trong chi trả an sinh xã hội không dùng tiền mặt;

Căn cứ Công văn số 5234/BLĐTBXH ngày 23/12/2022 của Bộ Lao động - Thương binh và Xã hội về việc hướng dẫn chi trả không dùng tiền mặt đối với các đối tượng hưởng chính sách an sinh xã hội;

Căn cứ Công văn số 52/PLĐTBXH ngày 09/3/2023 của Phòng Lao động - Thương binh và Xã hội thành phố Tây Ninh về việc hướng dẫn chi trả không dùng tiền mặt đến các đối tượng hưởng chính sách an sinh xã hội, theo hướng dẫn tại công văn số 5234/LĐTBXH-TTTT ngày 23/12/2022 của Bộ LĐTBXH;

Căn cứ Công văn số 1944/KH-UBND ngày 15/12/2023 của Ủy ban nhân dân thành phố Tây Ninh về việc đẩy mạnh nhiệm vụ thực hiện chi trả không dùng tiền mặt đối với các đối tượng hưởng chính sách an sinh xã hội.

UBND Phường 3 triển khai đến các đối tượng hưởng chính sách an sinh xã hội trên địa bàn Phường 3 thực hiện một số nội dung như sau:

1. Thực hiện thu thập, cập nhật thông tin tài khoản hỗ trợ chi trả không dùng tiền mặt

UBND Phường 3 tiếp tục triển khai thực hiện thu thập, cập nhật thông tin tài khoản hỗ trợ chi trả không dùng tiền mặt theo hướng dẫn tại Công văn số 5234/LĐTBXH-TTTT ngày 23/12/2022 của Bộ Lao động - Thương binh và Xã hội đối với các đối tượng hưởng chính sách an sinh xã hội do Phường 3 quản lý, ưu tiên nhóm đối tượng đang nhận trợ cấp ưu đãi người có công, trợ cấp xã hội hàng tháng.

Việc thu thập, cập nhật, xác thực thông tin về tài khoản ngân hàng của các đối

tượng hưởng chính sách an sinh xã hội được thực hiện thường xuyên hàng tháng trước mỗi kỳ chi trả.

Thông tin thu thập bao gồm các trường thông tin tối thiểu sau đây:

- Họ và tên;
- Ngày/tháng/năm sinh;
- Số căn cước công dân/số định danh cá nhân;
- Nơi thường trú (xã, huyện, tỉnh);
- Số tài khoản hưởng trợ cấp an sinh xã hội của đối tượng hoặc tài khoản của cá nhân được ủy quyền (bao gồm tài khoản ngân hàng, ví điện tử, tài khoản mobile money và các hình thức hợp pháp khác);
- Tên ngân hàng/nhà cung cấp dịch vụ nơi đối tượng mở tài khoản hoặc nơi cá nhân được ủy quyền mở tài khoản.

(Phiếu thu thập thông tin đính kèm Công văn này)

2. Thực hiện chi trả không dùng tiền mặt đối với các đối tượng hưởng chính sách an sinh xã hội *(ưu tiên đối tượng đang nhận trợ cấp ưu đãi người có công hàng tháng tại UBND Phường 3, đối tượng đang nhận trợ cấp xã hội hàng tháng tại Bru điệt tỉnh Tây Ninh)*

a) Đối với các đối tượng đã có tài khoản ngân hàng, đề nghị đối tượng cung cấp các thông tin theo quy định tại mục 1 Công văn này cho UBND Phường 3 (thông qua công chức phụ trách Lao động - Thương binh và Xã hội) để tổng hợp, báo cáo và đề nghị Phòng Lao động - Thương binh và Xã hội Thành phố thực hiện chi trả trực tiếp vào tài khoản của đối tượng.

b) Đối với các đối tượng chưa có tài khoản ngân hàng hoặc không đủ điều kiện mở tài khoản ngân hàng mà có thân nhân được ủy quyền nhận trợ cấp ưu đãi người có công, trợ cấp xã hội hàng tháng, trước mắt thực hiện chi trả như hiện nay. Đồng thời, đề nghị thân nhân đã có tài khoản ngân hàng cung cấp các thông tin theo quy định tại mục 1 Công văn này cho UBND Phường 3 (thông qua công chức phụ trách Lao động - Thương binh và Xã hội) để tổng hợp, lập danh sách đề nghị Phòng Lao động - Thương binh và Xã hội Thành phố thực hiện chi trả qua tài khoản của cá nhân được ủy quyền theo quy định.

3. UBND Phường 3 tiếp tục vận động các đối tượng hưởng chính sách an sinh xã hội trên địa bàn phường mở tài tại các ngân hàng thương mại để được thực hiện chi trả trực tiếp vào tài khoản cá nhân, góp phần đảm bảo thực hiện tốt nội dung Chỉ thị số 21/CT/TTg ngày 25/11/2022 của Thủ tướng Chính phủ về thúc đẩy chuyển đổi số trong chi trả an sinh xã hội không dùng tiền mặt.

4. UBND Phường 3 đề nghị Ủy ban MTTQVN và các tổ chức chính trị - xã hội, tổ chức xã hội Phường 3, Trưởng các khu phố trên địa bàn Phường 3 tích cực tuyên truyền nội dung Công văn này và Công văn số 5234/BLĐTBXH ngày 23/12/2022 của Bộ Lao động - Thương binh và Xã hội về việc hướng dẫn chi trả không dùng tiền mặt đối với các đối tượng hưởng chính sách an sinh xã hội đến các tầng lớp Nhân dân, cán bộ, hội viên, đặc biệt ưu tiên các hội viên là đối tượng hưởng chính sách an sinh xã hội trên địa bàn phường.

5. Giao Đài Truyền thanh Phường 3 thường xuyên thực hiện truyền thông nội dung Công văn này và các văn bản có liên quan trên hệ thống truyền thanh phường và khu phố.

6. Giao công chức phụ trách Lao động - Thương binh và Xã hội phường triển khai thực hiện nhiệm vụ thu thập, tổng hợp thông tin của đối tượng hưởng chính sách an sinh xã hội vào ngày 25 tây hàng tháng, kịp thời tham mưu UBND Phường 3 báo cáo kết quả gửi Phòng Lao động - Thương binh và Xã hội Thành phố theo quy định.

UBND Phường 3 kính đề nghị các tổ chức, đơn vị, cá nhân phối hợp triển khai thực hiện nội dung Công văn này. Đề nghị đối tượng hưởng chính sách an sinh xã hội trên địa bàn Phường 3 gương mẫu thực hiện nội dung cung cấp thông tin tài khoản ngân hàng cho UBND Phường 3, góp phần giúp địa phương sớm hoàn thành nhiệm vụ được giao trong năm 2024./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Phòng LĐTBXH Thành phố;
- Lưu: VT.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**